

**AVTOR**

Ime in priimek: Dejan Skok  
E-pošta: logistika.skok@gmail.com



**Naslov ideje**

Elektronsko posredovanje potrdil o vpisu

**Opis ideje**

**Problem**

Predstavljena ideja rešuje problem fizičnega posredovanja potrdil o vpisu (srednja šola, fakulteta) med različnimi subjekti, kot so na primer šola/fakulteta, dijak/študent in različni zavodi. Problem se nanaša na fizično izmenjavo potrdil o vpisu in se pojavlja vsako leto ob vpisu in začetku novega šolskega leta. Različni zavodi, podjetja in študentski servisi zahtevajo od svojih strank (v našem primeru dijak, študent) potrdila o vpisu v novo šolsko leto. Problem se pojavi, ko mora dijak/študent ob vpisu izpolniti ne malo število potrdil, ki jih mora nato posredovati dalje. Tako pridemo do nepopolnega izkoristka oziroma optimizacije časa pri izmenjavi potrdil med subjekti.

Na primer, dijak ob novem začetku šolskega leta potrebuje najmanj 5 potrdil o vpisu za potrebe:

- Otroški dodatek
- Štipendije
- Zavarovanje
- Študentski servisi
- Različna študentska društva in klubi
- Delodajalci
- Itd.

Tako dijak ob vpisu izpolni in da v potrditev najmanj 5 potrdil o vpisu, ki jih mora nato odnesti od zavoda do društva (vse prej naštete subjekte). Vemo, da vsi ti subjekti delajo oziroma imajo uradne ure različno. Tako lahko hitro pridemo do sklepa, da vseh potrdil ne morem odnesti in jih predati isti čas (isti dan), ampak potrebujemo najmanj 2-3 dni, da opravimo in raznesemo vsa potrdila do vseh ustanov. Poleg tega, da je skupni čas za vse opravljene naloge 2-3 dni, mora upoštevati še transportno pot, ki jo dijak opravi, ko obiskuje in raznaša potrdila. Nekatere ustanove oziroma zavodi sprejemajo potrdila tudi po pošti in strošek pošiljana potrdil po navadni pošti je lahko za koga prevelik, predvsem v današnjem kriznem času, ko je treba paziti na vsak €.

**Rešitev**

Rešitev vidim v elektronskem posredovanju potrdil o vpisu, ki bi temeljila na izmenjavi potrdil med šolo/fakulteto in zavodi, brez fizičnega sodelovanja dijaka/študenta.

**Princip delovanja**

Ustvari se seznam ustanov in zavodov v Republiki Sloveniji za posamezne regije (Celje, Ljubljana itd), ki ob vsakem novem šolskem letu potrebujejo potrdila o v pisu od svojih strank. Seznam vsebuje ime ustanove in elektronski naslov za izmenjavo oziroma posredovanje potrdil o vpisu. Dijak/študent bi ob vpisu izpolnil obrazec, za katere ustanove in zavode potrebuje potrdilo o vpisu (na obrazcu bi imel naštete zavode, ki bi jih označil, poleg tega pa bi lahko napisal še ostale ustanove in zavode, ki jih ni na seznamu). Tako bi šola/fakulteta ob vpisu pridobila informacije, za katere ustanove dijak/študent potrebuje potrdila. Vodila bi lahko evidenco za preprečevanje morebitnih zlorab. Šola/fakulteta bi nato potrdila v elektronski obliki posredovala ustanovam, ki bi jih dijak/študent označil ob vpisu. Tako ne bi bilo potrebno dijaku/študentu nositi in po navadni pošti pošiljati potrdil.

**V korakih**

- Oblikovanje seznama ustanov RS, ki potrebujejo potrdila ob vsakem novem šolskem letu
- Ob vpisu se doda obrazec za izpolnitev podatkov o posredovanju potrdil
- Izpolnitev obrazca s strani dijaka/študenta
- Elektronsko posredovanje potrdil šole/fakultete različnim ustanovam (označenim na obrazcu)

- Vodenje evidence posredovanih potrdil (za dijaka/študenta, za ustanove itd.)

### Elektronsko potrdilo o vpisu

Potrdilo bi se posredovalo v elektronski obliki (tehnične omejitve so predvsem v elektronskem podpisu potrdila, vendar je tudi ta problem možno odpraviti). Potrdila bi se shranjevala za vsakega posameznika posebej.

### Pridobitve oziroma prednosti ideje:

- Dosegli bi optimizacijo časa in transportnih poti izmenjave potrdil med subjekti (izločitev dijaka in študenta)
- Dosegli bi večjo stopnjo zanesljivosti in zmanjšali zlorabo pri potrdilih o vpisu, kateri se dogajajo (prodaja potrdil o vpisu tretjim osebam, za lažje študentsko delo oziroma delo na črno)
- Pospešili in olajšali delo za dijake in študente
- Zmanjšali skrbi dijakom in študentom, zaradi potrdil o vpisu
- Dijaki in študenti bi se lahko lažje osredotočili na učenje (prvi razlog, zakaj sploh obiskujejo šolo), saj ne bi imeli skrbi s posredovanjem potrdil
- Višja stopnja elektronskega poslovanja oziroma posredovanja informacij
- Zmanjšali stroške dijakom/študentu za posredovanje potrdil (transportni stroški, poštni stroški itd.)
- Itd.

Primer obrazca, ki bi se dodal ob vpisni dokumentaciji:

Obrazec vsebuje podatke o osebi (dijak/študent) in o potrebnih posredovanih potrdil (označene ustanove).

ŠT.	USTANOVE	POSREDUJEMO		ELEKTRONSKI NASLOV	OPOMBE
1.	Javni sklad za razvoj kadrov RS	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE	Xy@gmail.com	
2.	Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenij	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE	dsf@ertg.com	
3.	Študentski servis Maribor	<input type="checkbox"/> DA	<input checked="" type="checkbox"/> NE	fdhd@gerg.com	
4.	Študentski servis Maribor	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE	fgd@tu.com	
5.	Zavod za zaposlovanje RS	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE	fdhggfd@izrz.com	
6.	Center za socialno delo	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE	hgfdh@rzjzt.com	
Ostalo					
	Podjetje XY	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE	Xy@gmail.com	
	Klub študentov občine Celje	<input checked="" type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE	dgfj@gtuzjk.com	

Opombe:

- Ustrezno izpolni obrazec
- Obkroži DA/NE za posredovanje potrdila ustanovi pod to točko
- Pod rubriko Ostalo dopiši ustanove, ki jih ni na seznamu (obkroži DA/NE za posredovanje, izpolni elektronski naslov, dopiši morebitne opombe)